

# Inspectierapport

Kinderopvang de Giraffe Westerhaar (BSO)

Marijkestraat 10

7676 BD Westerhaar-Vriezenveensewijk

Registratienummer 244455004

Toezichthouder:	GGD Twente
In opdracht van gemeente:	Twenterand
Datum inspectie:	21-04-2022
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	15-06-2022

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoekopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	3
Observaties en bevindingen.....	4
Pedagogisch klimaat .....	4
Personeel en groepen .....	7
Overzicht getoetste inspectie-items .....	11
Pedagogisch klimaat .....	11
Personeel en groepen .....	11
Gegevens voorziening.....	14
Opvanggegevens .....	14
Gegevens houder.....	14
Gegevens toezicht.....	14
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	14
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	14
Planning .....	14
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	16

# Het onderzoek

## **Onderzoeksofzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Dit jaarlijks onderzoek heeft de toezichthouder uitgevoerd op basis van risicogestuurd toezicht. De GGD'en in Nederland werken volgens een model voor risicogestuurd toezicht. Dit doen zij om meer maatwerk bij het toezicht in de kinderopvang mogelijk te maken. Uitgebreider onderzoek waar nodig, minder uitgebreid waar mogelijk.

## **Beschouwing**

In de beschouwing staan de resultaten van het jaarlijks onderzoek. Na de feiten over het kindercentrum volgen de bevindingen op hoofdlijnen. Deze bevindingen worden elders in het rapport per domein verder uitgewerkt.

## **Feiten over dit kindercentrum**

Buitenschoolse opvang (BSO) de Giraffe Westerhaar is gevestigd in een pand aan de Marijkestraat 10 te Westerhaar-Vriezenveensewijk. In dit pand is tevens het gelijknamige kinderdagverblijf gehuisvest. De BSO biedt opvang aan veertig kinderen in de leeftijd van vier tot twaalf jaar.

De BSO is dagelijks voor schooltijd geopend vanaf 06.30 uur en na schooltijd tot 18.30 uur. In vakanties is de BSO van 06.30 uur tot 18.30 uur open.

## **Inspectiegeschiedenis**

- 11-07-2019, onderzoek na registratie. Aan alle getoetste voorwaarden wordt voldaan;
- 17-11-2020, jaarlijks onderzoek. Aan alle getoetste voorwaarden wordt voldaan;
- 18-12-2020, incidenteel onderzoek. Er bestaat geen bezwaar tegen ophoging van het aantal kindplaatsen van twintig naar veertig.
- 28-06-2021, jaarlijks onderzoek. Aan de getoetste voorwaarden wordt voldaan.

## **Bevindingen huidige inspectie op hoofdlijnen**

Er wordt, na herstelaanbod, aan de getoetste voorwaarden voldaan.

## **Advies aan College van B&W**

Geen handhaving.

# Observaties en bevindingen

## **Pedagogisch klimaat**

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

De houder moet een pedagogisch beleid hebben. In het pedagogisch beleid beschrijft de houder duidelijk hoe hij/zij zorgt voor verantwoorde kinderopvang. Verantwoorde kinderopvang betekent: Het bieden van emotionele veiligheid, het stimuleren van de persoonlijke en sociale vaardigheden en de overdracht van waarden en normen. Ook beschrijft de houder onderwerpen zoals de indeling en grootte van de groepen, de inzet van beroepskrachten, het mentorschap en het wenbeleid.

De houder is er verantwoordelijk voor dat de beroepskrachten handelen volgens het pedagogisch beleid.

Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Pedagogisch beleid**

Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van het kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld.

Een beroepskracht kan tijdens het interview vertellen wat er in het beleid staat en hoe hiernaar gehandeld wordt in de praktijk.

De beroepskrachten vertellen tijdens het interview dat het mentorschap verdeeld is over drie vaste beroepskrachten. In het beleid staat omschreven hoe de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind.

### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

### **Pedagogische praktijk**

Onderdeel van de jaarlijkse inspectie is een observatie van de pedagogische praktijk. Er wordt beoordeeld of aan de voorwaarden voor verantwoorde opvang wordt voldaan.

Bij de observatie van de pedagogische praktijk maakt de inspecteur gebruik van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 4-12 jaar (versie januari 2015, GGD GHOR). Daarin staan specifieke aspecten waarop wordt geobserveerd.

Er is tijdens de inspectie op donderdagmiddag 21 april 2022 ongeveer 45 minuten geobserveerd. Er heeft een interview met de aanwezige beroepskrachten plaatsgevonden.

### **Emotionele Veiligheid**

De houder draagt er zorg voor dat op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.

### *De beroepskrachten communiceren met de kinderen*

#### *Observatie*

De beroepskrachten gedragen zich sensitief en responsief naar de kinderen. Dit is onder andere te zien als een kind tegen de beroepskracht zegt 'ik moet plassen'. De beroepskracht zegt: "Ga gauw jongen! Krijg je de deur zelf open? En lukt dat met je broek?" Zij laat actief merken dat zij het kind begrijpt en reageert daar adequaat op.

#### **Persoonlijke competentie**

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden om kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving.

*De beroepskracht ondersteunt en stimuleert de ontwikkeling van (individuele) kinderen.*

#### *Observatie*

Kinderen hebben de mogelijkheid om zich te ontspannen en/ of schooldruk af te reageren. Zij kunnen (ook) voor activiteiten kiezen die passen bij hun eigen interesse en energieniveau. Tijdens de observatie spelen de kinderen buiten samen met de kinderen van de dagopvang. De ruimte is voldoende groot voor beide groepen en de kinderen spelen in de zandbak, op de trampoline, duikelrek of schommel. Een jongen wil graag voetballen en vertelt dit tegen de beroepskracht. Omdat de ruimte achter het kinderdagverblijf dit niet toelaat mag hij aan de voorkant voetballen met enkele andere kinderen. Even later gaan alle kinderen naar de voorkant. De ruimte bestaat voornamelijk uit gras en de kinderen van de BSO hebben hier meer bewegingsvrijheid. Er wordt gezamenlijk een spel gedaan en kinderen die dit niet willen, pakken een springtouw.

De locatiemanager vertelt tijdens het interview dat er plannen zijn om deze buitenruimte van de BSO wat meer vorm te gaan geven door bijvoorbeeld een trampoline te plaatsen.

#### **Sociale competentie**

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.

*De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in hun onderlinge interactie*

#### *Observatie*

De kinderen krijgen informatie en hulp om contact met groepsgenootjes te maken en te onderhouden. De beroepskrachten stimuleren de interactie tussen kinderen met dezelfde interesse.

Eén kind wil graag voetballen. De beroepskracht vraagt aan het kind: "Met wie wil jij graag voetballen? Ga ze maar vragen." Het kind loopt naar de andere kinderen en wie wil, gaat mee voetballen aan de voorkant van het gebouw.

Als even later alle kinderen aan de voorkant van het gebouw zijn, organiseert de beroepskracht een spel. De beroepskracht begeleidt dit spel en helpt enkele kinderen waar nodig. Zo leert zij hen de regels van het spel en zorgt ervoor dat het contact tussen de kinderen onderling goed blijft.

### **Overdracht normen en waarden**

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

*Beroepskrachten vervullen een voorbeeldfunctie in spreken en handelen.*

#### *Observatie*

De beroepskrachten geven de kinderen het goede voorbeeld van sociale vaardigheden in de omgang met andere kinderen; ze zijn vriendelijk, luisteren, leven mee, troosten en helpen. Ze zijn (meestal) consequent in wat ze uitdragen en hoe ze zelf handelen.

De beroepskrachten communiceren in heldere taal en met een correcte woordkeuze.

#### *Conclusie*

Er wordt, ten tijde van het onderzoek, voldaan aan de voorwaarde inzake de pedagogische praktijk.

### **Gebruikte bronnen**

- Interview manager/ locatieverantwoordelijke (Y. Harms)
- Interview anders namelijk:
- Observatie(s)
- Pedagogisch beleidsplan

## Personeel en groepen

Voor dit onderwerp gelden de volgende eisen:

Binnen de buitenschoolse opvang is het verplicht om de kinderen op te vangen in vaste basisgroepen. Er moet voldoende personeel op elke groep zijn. Hoeveel beroepskrachten nodig zijn, is afhankelijk van het aantal kinderen en hun leeftijd.

Elke beroepskracht moet een geldig diploma hebben en ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een pedagogisch beleidsmedewerker begeleidt de beroepskrachten in hun werk.

In de basisgroepen spreken de beroepskrachten Nederlands met elkaar en met de kinderen.

Hieronder staat de beoordeling van de toezichthouder. Van de beoordeelde eisen staat een beschrijving van wat bekeken, gelezen en/of besproken is.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

De registraties in het personenregister kinderopvang (PRK) en koppelingen van de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of een andere overeenkomst tijdens opvanguren werkzaam zijn op deze locatie, zijn beoordeeld. Het betreft vier beroepskrachten, waarvan één in opleiding met een ontwikkelplan en twee stagiaires.

Alle bovengenoemde personen zijn in het register geregistreerd en gekoppeld aan de houder.

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden.

### **Opleidingseisen**

De diploma's van de vier beroepskrachten zijn beoordeeld. Eén beroepskracht is in opleiding. Zij laat zich omscholen en volgt een opleiding tot pedagogisch medewerker. De toezichthouder heeft het ontwikkelplan van deze beroepskracht ingezien. Deze voldoet aan de gestelde voorwaarden zodat deze beroepskracht gedurende haar opleiding formatief ingezet mag worden.

Het diploma van de pedagogisch coach is akkoord bevonden.

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarden met betrekking tot de opleidingseisen.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires**

Voor het berekenen van de beroepskracht-kindratio wordt gebruik gemaakt van de rekentool: 1ratio.nl (in opdracht van het ministerie van SZW ontwikkeld op basis van afspraken tussen de Brancheorganisatie Kinderopvang en de belangenvereniging van ouders: BOink.

Op de dag van het inspectiebezoek, dat heeft plaatsgevonden op 21 april 2022, is de beroepskracht-kindratio beoordeeld.

Er waren veertien kinderen aanwezig. Zij werden begeleid door twee beroepskrachten.

#### *Conclusie*

Er wordt voldaan aan de getoetste voorwaarde.

### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder is eigenaar van Kinderopvang de Giraffe Westerhaar. Dit betreft twee locaties in de gemeente Twenterand.

#### Voor de voorwaarden betreffende het coachingsplan is herstel aanbod geboden.

De houder heeft twee coachingsplannen naar de toezichthouder verstuurd. Het betreft een coachingsplan van 2021 en een plan van 2022. In de coachingsplannen wordt weergegeven hoe de coaching is vormgegeven. In beide plannen staat niet weergegeven wat het verplichte minimaal aantal uren is bepaald op grond van de rekenregels.

De uren die per kindercentrum aan beleid en coaching worden besteed ontbreken. Er staan tevens geen aantallen fte's vermeld. Ook dient de houder er zorg voor te dragen dat de berekening en de urenverdeling inzichtelijk is voor ouders en beroepskrachten.

#### Vervolg

De houder heeft het minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet bepaald en schriftelijk vastgelegd. Hierbij is een verdeling gemaakt tussen beleidsvoornemens en coaching.

De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat het aannemelijk is dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden. Hieronder is de verkregen informatie weergegeven. Bij deze informatie is de toezichthouder uitgegaan van peildatum 1 januari 2021.

#### Aantal geëxploiteerde kindercentra en aantal fte werkzame beroepskrachten bij de houder

De houder heeft een berekening aangeleverd met 2 geëxploiteerde kindercentra in de gemeente Twenterand. Deze gegevens komen overeen met de informatie uit het 'Landelijk Register Kinderopvang'.

De locaties van de houder zijn 4 tot 11 uur per dag geopend. Uit de administratie van de houder blijkt dat er op 1-1-2021 in totaal sprake is van 5,2 fte.

#### Berekening minimale ureninzet en daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker voor beleid en coaching

De minimale ureninzet van de pedagogisch beleidsmedewerker wordt bepaald door het nemen van de som van (50 uur x het aantal kindercentra) + (10 uur x het aantal fte pedagogisch medewerkers).

<b>Jaar</b>	<b>50 uur x aantal kindercentra</b>	<b>10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers</b>	<b>Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal fte) = minimale ureninzet</b>
2021	50 x 2 = 100	10 x 5,2 fte = 52	totaal 152 uur

De houder beschrijft in het coachingsplan dat er een pedagogisch coach/ beleidsmedewerker is aangesteld. In de uitgewerkte berekening wordt duidelijk hoe de uren besteed zijn. Er wordt tezamen voldoende uur per jaar aan coaching en beleid besteed. De houder heeft een specifieke berekening gemaakt van de coaching voor de BSO. Het betreft een berekening over 1,5 fte. Hiermee wordt voldaan aan de eis.



Op 1 januari 2022 zijn er volgens berekening van de houder 2 kindercentra en 7,8 fte beroepskrachten werkzaam.

Op basis van deze gegevens heeft de houder onderstaande berekening gemaakt.

<b>Jaar</b>	<b>50 uur x aantal kindercentra</b>	<b>10 uur x aantal fte pedagogisch medewerkers</b>	<b>Som (van 50 uur x aantal kindercentra + 10 uur x aantal fte) = minimale ureninzet</b>
2022	50 x 2= 100	10 x 7,8= 78	178

Deze berekening en de totale som aan minimale ureninzet wordt door de toezichthouder aannemelijk bevonden. De houder heeft een specifieke berekening gemaakt van de coaching voor de BSO in 2022. Het betreft 2,1 fte. Ook in de berekening van 2022 geeft de houder aan dat de pedagogisch coach voldoende uren aan coaching besteed.

#### **Daadwerkelijke ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker**

In 2021 is er 1 pedagogisch coach werkzaam geweest.

Uit de urenverdeling van de houder blijkt dat de vastlegging aan de volgende aspecten heeft voldaan:

- De urenverdeling is jaarlijks, per kindercentrum en schriftelijk opgesteld.
- De houder heeft deze urenverdeling per kindercentrum inzichtelijk gemaakt voor beroepskrachten en ouders door een uitgewerkte berekening in het pedagogisch beleid op te nemen.
- De houder heeft in de urenverdeling duidelijk onderscheid gemaakt tussen de ureninzet beleidsvoornemens en de ureninzet coaching uren per locatie.
- Uit de urenverdeling per kindercentrum kan blijken dat dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

De beroepskrachten vertellen tijdens het interview dat zij nog geen coaching ontvangen hebben. Beide beroepskrachten waren in 2021 nog niet in dienst en zijn recent gestart. In het beleid beschrijft de houder wél hoe de coaching vormgegeven is in 2021 en wat de resultaten hiervan zijn. Hieruit voortkomend zijn de doelen voor 2022 geformuleerd.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde na herstelaanbod, is voldaan:

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit. (art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit

schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Gebruikte bronnen**

- Personenregister Kinderopvang
- Diploma/kwalificatie beroepskrachten
- Ontwikkelplan PMIO
- Pedagogisch beleidsplan
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Overzicht inzet pedagogisch beleidsmedewerker(s) (2021 en 2022)

## Overzicht getoetste inspectie-items

<b>Pedagogisch klimaat</b>
<b>Pedagogisch beleid</b>
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de buitenschoolse opvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p> <p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 12 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Pedagogische praktijk</b>
<p>In het kader van het bieden van verantwoorde buitenschoolse opvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;</li><li>kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;</li><li>kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;</li><li>kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.</li></ol> <p>(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 11 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<b>Personeel en groepen</b>
<b>Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang</b>
<p>In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum;</li><li>de participerende ouder;</li><li>de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;</li><li>de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;</li></ol>

- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang.  
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder van een kindercentrum kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen.  
(art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)

Een verklaring omtrent het gedrag wordt door de houder van een kindercentrum binnen een door de toezichthouder gestelde termijn overgelegd indien de toezichthouder redelijkerwijs mag vermoeden dat de houder, een persoon werkzaam bij de onderneming of een persoon van 12 jaar of ouder die ten tijde van de opvang aanwezig is in het kindercentrum, niet zou voldoen aan de eisen voor het afgeven van een verklaring omtrent het gedrag. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.  
(art 1.50 lid 6 en 8 Wet kinderopvang)

Wanneer de houder van een kindercentrum redelijkerwijs mag vermoeden dat een van de personen die op basis van artikel 1.50 lid 3 in het bezit moet zijn van een verklaring omtrent het gedrag, niet langer aan de vereisten voor het afgeven daarvan voldoet, verlangt hij al dan niet op verzoek van de toezichthouder een nieuwe verklaring omtrent het gedrag van de betreffende persoon. Een verklaring omtrent het gedrag is op het moment van overlegging niet ouder dan twee maanden.  
(art 1.50 lid 7 Wet kinderopvang)

### Opleidingseisen

Beroepskrachten beschikken over een passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

Een beroepskracht meertalige buitenschoolse opvang beschikt daarbij over een bewijsstuk waaruit blijkt dat hij de Duitse, Engelse of Franse taal voor de deelvaardigheden gesprekken voeren, lezen, luisteren en spreken beheerst op ten minste niveau B2 van het Europees Referentiekader (ERK) voor talen.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 1, 2 en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 1 Regeling Wet kinderopvang)

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 15 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9a lid 3 Regeling Wet kinderopvang)

### Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiaires

De houder van een kindercentrum zet voldoende beroepskrachten in voor het aantal kinderen dat wordt opgevangen, met dien verstande dat de verhouding tussen het minimaal aantal in te zetten

beroepskrachten en het aantal aanwezige kinderen in een basisgroep wordt bepaald op grond van de rekenregels.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 16 lid 1, 2, 3, 4, 8 en bijlage 1 onderdeel b en c Besluit kwaliteit kinderopvang; art 9c Regeling Wet kinderopvang)

#### Inzet pedagogisch beleidsmedewerkers

De houder van het kindercentrum zet de pedagogisch beleidsmedewerker voor het coachen van beroepskrachten bij de uitvoering van hun werkzaamheden en de totstandkoming en implementatie van pedagogische beleidsvoornemens voor het vereiste aantal uren in. Het minimaal aantal uren inzet wordt jaarlijks bepaald op grond van de rekenregels in het besluit.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 1 en 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bepaalt jaarlijks, indien hij meer dan één kindercentrum exploiteert, de wijze waarop hij het verplichte minimaal aantal uren waarvoor pedagogisch beleidsmedewerkers worden ingezet, verdeelt over de verschillende kindercentra en legt dit schriftelijk vast zodat dit inzichtelijk is voor de beroepskrachten en ouders. De houder geeft de verdeling zodanig vorm dat iedere beroepskracht jaarlijks coaching ontvangt in de uitvoering van de werkzaamheden.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 17 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening : Kinderopvang de Giraffe Westerhaar  
Website : <http://www.kinderopvangdegiraffe.nl>  
Vestigingsnummer KvK : 000040446999  
Aantal kindplaatsen : 40

### **Gegevens houder**

Naam houder : Zwenna Sanne Nijeboer  
KvK nummer : 72331658  
Aansluiting geschillencommissie : Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD : GGD Twente  
Adres : Postbus 1400  
Postcode en plaats : 7500 BK Enschede  
Telefoonnummer : 053-4876700  
Onderzoek uitgevoerd door : M. Dijkgraaf

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente : Twenterand  
Adres : Postbus 67  
Postcode en plaats : 7670 AB VRIEZENVEEN

### **Planning**

Datum inspectie : 21-04-2022  
Opstellen concept inspectierapport : 11-05-2022  
Zienswijze houder : Niet van toepassing  
Vaststelling inspectierapport : 15-06-2022  
Verzenden inspectierapport naar houder : 15-06-2022  
Verzenden inspectierapport naar : 15-06-2022

gemeente

Openbaar maken inspectierapport : 06-07-2022

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

De houder heeft geen gebruik gemaakt van de gelegenheid een zienswijze in te dienen.